|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **SĄD OKRĘGOWY****W POZNANIU**ul. Stanisława Hejmowskiego 2, 61-736 Poznańtel. 61 62 83 004 fax. 61 62 83 035e-mail: sekr.dyr@poznan.so.gov.pl | herb |

**Sąd Okręgowy w Poznaniu**

ul. Stanisława Hejmowskiego 2, 61-736 Poznań

**ogłasza konkurs nr 12/2022** **na stanowisko informatyka**

**w Oddziale Informatycznym**

Od kandydatów wymagamy:

1. Wykształcenia wyższego, minimum I stopnia (kierunkowe).
2. Znajomości systemów informatycznych: rodzina systemów Windows Server, Windows 10/11.
3. Wiedzy w zakresie konfiguracji urządzeń sieciowych sieci LAN i WAN.
4. Biegłej znajomości obsługi pakietu biurowego Microsoft Office.
5. Nieposzlakowanej opinii i wysokiego poziomu kultury osobistej.
6. Odporności na stres, komunikatywności, kreatywności i zaangażowania, umiejętności pracy
w zespole, sprawności w organizowaniu czasu pracy.
7. Niekaralności.

Dodatkowym atutem będzie:

1. Doświadczenie zawodowe na podobnym stanowisku.
2. Dyspozycyjność.
3. Zdolności analityczne.
4. Znajomość systemów wykorzystywanych w sądownictwie powszechnym w tym SOWKW, Sędzia2, e-protokół.

Opis stanowiska pracy:

Osoba zatrudniona na tym stanowisku odpowiedzialna będzie m.in. za:

1. Udzielanie pomocy w zakresie wsparcia dla użytkowników systemów informatycznych.
2. Koordynację systemów resortowych i branżowych.
3. Bieżącą obsługę systemów informatycznych.
4. Zapewnienie właściwego obiegu informacji między Oddziałem Informatycznym a jednostkami podległymi.

Zgłoszenie kandydata powinno zawierać:

1. CV i podanie zawierające dane kontaktowe.
2. Wypełnione druki załączonych do oferty oświadczeń\*:
* o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych,
* o niekaralności za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe,
* oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie jest prowadzone postępowanie
o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,
* oświadczenie o zapoznaniu się z załączoną klauzulą informacyjną dla kandydata dot. ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych z jednoczesną zgodą na przetwarzanie tych danych.

Do zgłoszenia kandydaci powinni dołączyć kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie i kwalifikacje.

\*zgodnie z załączonymi na stronie www.poznan.so.gov.pl (w zakładce oferty pracy – konkurs 12/2022) wzorami

Miejsce pracy: Poznań. Zatrudnienie na wskazanym stanowisku może być związane z wyjazdami służbowymi do miejscowości, w których swoją siedzibę mają podległe sądy rejonowe (funkcjonalne). Lista sądów dostępna jest na stronie internetowej Sądu Okręgowego w Poznaniu.

Przewidywana data rozpoczęcia pracy: IV kwartał 2022 roku.

Liczba wolnych stanowisk: jedno. Stanowisko pracy przystosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych.

Wymiar czasu pracy: pełen etat.

Z uwagi na charakter wykonywanych zadań, może zaistnieć konieczność poddania się procedurom sprawdzającym przez inne organy/służby w celu uzyskania niezbędnych upoważnień/uprawnień.

Konkurs zostanie przeprowadzony w oparciu o przepisy rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 17 stycznia 2008 roku *w sprawie szczegółowego trybu i sposobu przeprowadzania konkursów na staż urzędniczy w sądzie i prokuraturze* (Dz. U. 2014 poz. 400 – tj.).

Lista osób dopuszczonych do kolejnego etapu konkursu oraz jego zakres, termin i miejsce przeprowadzenia zostaną ogłoszone na stronie [www.poznan.so.gov.p](http://www.poznan.so.gov.p)l w zakładce oferty pracy, do dnia
7 października 2022 r.

Odpowiedzi na dodatkowe pytania można uzyskać pod nr telefonu: (61) 628 31 90

**Zgłoszenie z dopiskiem „konkurs nr 12/2022 do Oddziału Informatycznego”**

**należy przesłać na adres:**

Sąd Okręgowy w Poznaniu, ul. Hejmowskiego 2, 61 - 736 Poznań

lub złożyć w Biurze Podawczym Sądu Okręgowego w Poznaniu

**do dnia 30 września 2022 r.**

**Uwaga:**

Dokumentacja złożona w celach konkursowych przechowywana jest przez okres 1 roku. W przypadku nie odebrania niniejszej dokumentacji, po upływie tego okresu dokumenty będą podlegały zniszczeniu.

Informujemy również, że od dnia 25 maja 2018 r. zastosowanie ma rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwane dalej „**RODO**”.

Nowe przepisy zmieniają podejście do ochrony danych osobowych i nakładają na administratorów danych nowe obowiązki, przyznając jednocześnie nowe prawa osobom, których dane dotyczą.